

"APPROVATO"

Verbale dell'Assemblea Generale

12 aprile 2019

**STATUTO**  
**ORGANIZZAZIONE PUBBLICA**  
**"ASSEMBLEA INTERNAZIONALE CONTRO LA ANTI-CORRUZIONE"**  
(nuova edizione)

Kiev 2019

**Questi cambiamenti sono la nuova versione di organizzazione pubblica- "Assemblea internazionale contro la corruzione", iscritto nel registro dello Stato unificato delle persone giuridiche, gli imprenditori individuali e gruppi della comunità per numero 10681020000040796 2015/09/24.**

Le modifiche apportate alla Carta dell'organizzazione ai requisiti della Costituzione dell'Ucraina, Codice civile dell'Ucraina, del codice economica dell'Ucraina, il Codice Fiscale di Ucraina, la Legge dell'Ucraina "Sulla accesso alle informazioni pubbliche", la Legge dell'Ucraina "Sulla associazioni pubbliche" Legge dell'Ucraina "Sulla registrazione statale del legale persone, imprenditori individuali e gruppi della comunità, "la legge dell'Ucraina" Sulla status di veterani di guerra, garanzie della loro protezione sociale "la legge dell'Ucraina" Sulla rifugiati e le persone bisognose di protezione supplementare o temporanea "Legge dell'Ucraina" sui diritti e le libertà dei cittadini e regime giuridico del territorio occupato temporaneamente di Ucraina "la Legge dell'Ucraina" Sulla polizia nazionale "Legge dell'Ucraina" Sulla prevenzione della corruzione. "

*Cittadini Ucraini hanno il diritto alla libertà di associazione in partiti politici e organizzazioni pubbliche e per l'esercizio e la tutela dei loro diritti e delle libertà e la soddisfazione di interessi politici, economici, sociali, culturali e di altro, con l'eccezione di restrizioni stabiliti dalla legge nell'interesse della sicurezza nazionale e l'ordine pubblico, salute pubblica o tutela dei diritti e delle libertà altrui (articolo 36 della Costituzione dell'Ucraina).*

**Il presente Statuto definisce le attività di un'associazione pubblica - "ASSEMBLEA INTERNAZIONALE CONTRO LA CORRUPTIONE" (di seguito - l'Organizzazione).**

## 1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.1. In questo Statuto, l'Organizzazione definì ulteriormente un'associazione pubblica costituita da cittadini - individui di diritto privato in forma organizzativa e legale, come organizzazione pubblica.

1.2. L'organizzazione è formata nell'assemblea costituente dei suoi fondatori.

1.3. I fondatori dell'Organizzazione sono cittadini.

1.4. Il nome completo dell'Organizzazione pubblica "Assemblea Internazionale contro la corruzione";

1.5. Il nome completo dell'Organizzazione in inglese è "INTERNATIONAL ANTI-CORRUPTION ASSEMBLY".

1.6. Nome ridotto dell'organizzazione: ONG "AICC".

1.7. Il nome breve dell'organizzazione in inglese è "IACA"

1.8. L'organizzazione è stata fondata sui principi di volontarietà, autogoverno, il territorio di libera scelta, l'uguaglianza davanti alla legge, la trasparenza, nessun interesse di proprietà dei suoi componenti (partecipanti) aperta e pubblicità e di agire in base alla Carta.

1.9. L'assenza di interessi di proprietà implica che i membri (partecipanti) dell'Organizzazione non hanno diritti o a una quota della loro proprietà e non sono responsabili per i suoi obblighi.

1.10. Utili o di proprietà (attività) di non essere distribuiti tra i suoi membri (partecipanti) e non possono essere usati a beneficio di ogni singolo membro (partecipante) associazione pubblica, i suoi funzionari (in aggiunta a i loro salari e deduzioni per gli eventi sociali).

1.11. In conformità con la legge dell'Ucraina "sulle associazioni pubbliche", l'organizzazione e le sue entità giuridiche (società di persone, imprese), istituzioni e organizzazioni possono essere esecutori dell'ordine statale conformemente alla legge.

1.12. Le autorità pubbliche, i governi locali possono coinvolgere le organizzazioni nella formazione e l'attuazione delle questioni di politica pubblica di importanza locale, anche attraverso la consultazione con l'Organizzazione e su importanti questioni della vita pubblica, sviluppare adeguati progetti di regolamentazione, la formazione di consultazione, consulenza e altri organi sussidiari negli organi del potere statale, organismi di autogoverno locale, a cui partecipano i rappresentanti dell'Organizzazione.

1.13. L'organizzazione ha il diritto al sostegno finanziario a spese del bilancio statale dell'Ucraina, i bilanci locali in conformità con la legge. In caso di ricevere un sostegno finanziario dal bilancio statale dell'Ucraina, i bilanci locali sono obbligati a presentare e pubblicare rapporti sull'uso mirato di questi fondi in conformità con la legge.

1.14. L'organizzazione ha il diritto di utilizzare i propri simboli dal momento della sua registrazione. L'uso dei simboli simbolici registrati dell'Associazione è vietato da persone fisiche e giuridiche senza il suo consenso e per scopi non correlati alle attività dell'Organizzazione.

1.15. L'organizzazione apre conti in valute nazionali e straniere presso le istituzioni bancarie.

1.16. L'organizzazione ha il diritto di creare unità separate che si formano e svolgere le loro attività sulla base della Carta dell'Organizzazione, in conformità con la decisione del Comitato Centrale dell'Organizzazione, sia sul territorio dell'Ucraina che all'estero. Le suddivisioni separate dell'Organizzazione non sono entità legali.

1.17. L'organizzazione ha il diritto di realizzare il suo scopo (obiettivi) concludendo accordi volontari con altre associazioni pubbliche sulla cooperazione e / o l'assistenza reciproca, la formazione di associazioni pubbliche in conformità con questa legge, così come in altri modi, non proibiti dalla legge.

1.18. L'organizzazione può collaborare e scambiare informazioni e di esperti con le pertinenti organizzazioni di altri paesi e le organizzazioni non governative straniere e organizzazioni governative internazionali nel rispetto delle leggi dell'Ucraina e dai trattati internazionali dell'Ucraina ratificato dalla Verkhovna Rada ( Parlamento) dell'Ucraina.

1.19. L'organizzazione ha il diritto all'invulnerabilità della sua reputazione aziendale, il segreto della corrispondenza, delle informazioni e altri diritti personali non proprietari che potrebbero appartenere. Lo stato garantisce la protezione della proprietà e i diritti non di proprietà dell'organizzazione. Il ritiro da parte dello Stato dell'Organizzazione delle immobilizzazioni, del capitale circolante, dei documenti e degli altri beni utilizzati da esso viene effettuato solo nei casi previsti dalle leggi dell'Ucraina.

1.20. Lo stato garantisce il rispetto dei diritti e degli interessi legittimi dell'Organizzazione. Non sono ammessi interventi nelle attività economiche e di altra natura dell'Organizzazione da parte di organismi statali, pubblici e cooperativi, partiti e movimenti politici, eccetto i casi previsti dalla legislazione dell'Ucraina.

1.21. Governo nazionale e locale e le autorità pubbliche e dei loro funzionari, quando prendono decisioni in materia di organizzazione e nei suoi rapporti con loro, responsabili delle disposizioni della normativa vigente dell'Ucraina e degli atti giuridici internazionali, che hanno concesso l'autorizzazione a (ratificata) da parte della Verkhovna Rada (Parlamento) dell'Ucraina. Gli enti pubblici e i funzionari possono intervenire nelle attività dell'Organizzazione solo in conformità con le loro competenze stabilite dalla legge. Se la pubblicazione o altro atto pubblica autorità che non corrisponde alla sua giurisdizione o di requisiti di legge o di origine in relazione alle controverse, l'organizzazione può chiedere al tribunale per il riconoscimento di un tale atto non valido.

1.22. Lo stato fornisce all'Organizzazione condizioni di gestione legale ed economica identiche a quelle di altre entità economiche. Agli organismi governativi è vietato imporre qualsiasi tipo di tassazione all'Organizzazione, ad eccezione di quelli che sono determinati dalle leggi dell'Ucraina.

1.23. Le perdite causate a seguito dell'esecuzione del governo o di altri organismi o loro funzionari che hanno violato i suoi diritti, e grazie alla realizzazione improprio di tali organismi o loro funzioni ufficiali previste dalla legge in merito alla fusione devono essere compensati a scapito delle agenzie statali e organizzazioni.

1.24. Le perdite sostenute dall'Organizzazione da cittadini, entità giuridiche e organismi statali a seguito di violazione dei loro diritti di proprietà sono rimborsate dall'Organizzazione in conformità con i requisiti della legislazione vigente dell'Ucraina.

1.25. Le controversie relative all'indennizzo delle perdite subite dall'Organizzazione saranno risolte in conformità con il sistema del sistema giudiziario dell'Ucraina o del tribunale arbitrale in base alla loro competenza.

1.26. L'organizzazione ha il diritto di unirsi in altre associazioni, associazioni e sindacati, che sono creati su base volontaria e contribuiscono alla risoluzione dei compiti statutari dell'Organizzazione.

1.27. Le attività dell'Organizzazione si estendono al territorio dell'Ucraina e di altri paesi.

## 2. STATUS GIURIDICO DELL'ORGANIZZAZIONE

2.1. L'attività di carattere sociale, che si manifesta nella sua interazione con le autorità pubbliche, governi locali, imprese, istituzioni e organizzazioni di diverse forme di proprietà partnership con altre organizzazioni pubbliche, movimenti, fondazioni, immatricolati in Ucraina o all'estero, i cittadini Ucraini, stranieri e / o apolidi.

2.2. L'organizzazione acquisisce lo status di una persona giuridica dal momento della sua registrazione statale in conformità con la legislazione vigente, ha il proprio timbro, francobolli e moduli con il nome e i conti negli istituti bancari;

2.3. Un'organizzazione può avere il proprio emblema (emblema, altro segno distintivo, bandiera), che è soggetto a registrazione secondo la procedura stabilita dalla legge.

2.4. Dal momento della registrazione dello stato, l'Organizzazione ha il diritto esclusivo di usare il suo nome, compresi i nomi forniti in una lingua straniera o in una lingua di una minoranza nazionale.

2.5. Al fine di raggiungere il suo scopo e di adempiere ai suoi compiti statutari, l'Organizzazione, secondo la procedura stabilita dalla legislazione vigente, ha il diritto di:

2.4.1. Essere un partecipante nei rapporti di diritto civile, ottenere i diritti di proprietà e non di proprietà in conformità con la legislazione.

2.4.2. Per rappresentare e proteggere i loro interessi legittimi e gli interessi legittimi dei loro membri o altre persone in qualsiasi ente di potere statale, inclusi tribunali, forze dell'ordine, enti locali di autogoverno, imprese, istituzioni e organizzazioni di ogni forma di proprietà e subordinazione.

2.4.3. Distribuire liberamente informazioni sulle sue attività, promuovere il suo scopo (obiettivi).

2.4.4. Sostenere idealmente e organizzativamente altre associazioni di cittadini, fornire assistenza nella loro creazione e condurre le loro attività.

2.4.5. Pubblicare i risultati scientifici e metodologici delle attività dell'organizzazione; svolgere attività informativa e esplicativa.

2.4.6. Ottenere nel modo prescritto dalla legge informazioni pubbliche in possesso delle autorità, altri gestori di informazioni pubbliche.

2.4.7. Partecipare all'organizzazione e al finanziamento, così come per condurre conferenze, seminari, concorsi, conferenze, tavole rotonde, consulenze, attività creative, tornei, concorsi e altre attività legate alle attività statutarie dell'Organizzazione, coinvolgendo il pubblico, il governo e autogoverno locale, esperti in vari campi della vita pubblica, tra cui quelli internazionali.

2.4.8. Per ricevere assistenza sotto forma di denaro o beni ricevuti gratuitamente sotto forma di quote di adesione, l'assistenza finanziaria non rimborsabile, donazioni, sovvenzioni e decidere autonomamente sul loro uso in conformità con questa Costituzione e le leggi dell'Ucraina.

2.4.9. Esercizio in conformità con la legislazione efficace, necessaria attività direttamente o attraverso la creazione secondo le modalità previste dalla legge, le persone giuridiche (aziende, imprese), se tali attività siano coerenti con l'obiettivo (obiettivi) di e contribuisce alla sua realizzazione.

2.4.10. Partecipare all'attuazione della politica di regolamentazione statale in conformità con la legislazione dell'Ucraina.

2.4.11. Applicare in conformità con la legge, alle autorità pubbliche, le amministrazioni locali, i loro funzionari e ufficiali con i suggerimenti di applicazione (commenti) (petizione), reclami.

2.4.12. Ricevere in conformità con la legge, necessarie per l'attuazione delle finalità e degli obiettivi di informazione pubblica in possesso delle agenzie governative e altre informazioni pubbliche.

2.4.13. Partecipare alla procedura prevista dalla legge nella stesura di atti normativi normativi emessi da autorità pubbliche, enti locali di autogoverno e relativi allo scopo dell'Organizzazione e importanti questioni di vita pubblica e pubblica.

2.4.14. Partecipa secondo le modalità previste dalla legge, nei corpi di consulenza, di consulenza e di altre controllate formate da autorità statali, le autorità della Repubblica Autonoma di Crimea, le autorità locali a consultarsi con le associazioni e formulare raccomandazioni su questioni relative al campo di applicazione attività dell'organizzazione.

2.4.15. Mantenere contatti internazionali diretti con organizzazioni di cittadini di altri paesi, concludere accordi pertinenti e partecipare a eventi internazionali sulle attività dell'Organizzazione che non contraddicano gli obblighi internazionali dell'Ucraina.

2.4.16. Stabilire con l'obiettivo di raggiungere gli scopi statutari (scopi) dei mass media.

2.4.17. Creare e implementare una varietà di progetti, implementare le applicazioni.

2.4.18. Partecipare o stabilire, su base volontaria, unioni civiche, ecc., Anche internazionali, per stipulare accordi di cooperazione e assistenza reciproca.

2.4.19. Ottenere un contratto di locazione o l'uso gratuito temporaneo dell'edificio, delle attrezzature, dei veicoli e di altri beni necessari per l'adempimento dei compiti statutari dell'Organizzazione.

2.4.21. Conti aperti in valute nazionali e straniere presso istituti bancari.

2.4.22. Stabilire premi per distinguere i membri dell'Organizzazione e i suoi partner.

2.4.23. Direttamente o attraverso entità giuridiche (società, imprese) da essa stabilite per eseguire l'ordine statale in conformità con la legge.

2.4.24. Per utilizzare altri diritti previsti dalla legislazione dell'Ucraina.

2.5. L'organizzazione è responsabile per i suoi obblighi a causa della sua proprietà. L'Organizzazione non è responsabile per gli obblighi dei suoi membri, e i suoi membri non sono responsabili per gli obblighi dell'Organizzazione, tranne quando assumono tali obblighi.

### 3. SCOPO, MODI E INDICAZIONI DI ATTIVITÀ

3.1. Lo scopo principale dei quali è basato sulla esperienza internazionale, l'attuazione del controllo pubblico sulla attuazione delle leggi sul controllo prevenzione della corruzione che utilizzano forme che non contraddicono la legislazione vigente, gli sforzi enti che svolgono le misure per prevenire e combattere la corruzione Art. 21 della legge dell'Ucraina "Sulla prevenzione della corruzione", la partecipazione a programmi e progetti per combattere la prevenzione della corruzione corruzione del sistema, eliminare la corruzione come il nemico principale di uno stato di successo internazionali.

3.1. Modi per raggiungere questo obiettivo è quello di individuare e prevenire reati di corruzione, aggiornamento legittimi diritti e gli interessi delle persone fisiche e giuridiche, assistenza per l'attuazione dei programmi nazionali, regionali, locali e internazionali per affrontare le cause e le conseguenze della corruzione commesso, la protezione dei diritti e delle libertà, sociali e legali protezione dei membri, incontrerà il pubblico, compresi gli interessi economici, sociali, culturali, ambientali e di altro dei cittadini e delle comunità che organizzano i propri programmi di formazione, partecipando in programmi educativi internazionali, partecipazione a studi di monitoraggio, la cooperazione con la comunità internazionale e organizzazioni pubbliche Ucraini, di aprire uffici di rappre

sentanza in paesi stranieri, la creazione di organizzazioni, imprese e istituti di formazione, sia in Ucraina e in altri paesi, lo sviluppo e l'implementazione di standart internazionale nella lotta alla corruzione, controllo sull'uso mirato dell'assistenza finanziaria internazionale, uso di sovvenzioni internazionali e locali nel campo della lotta e la corruzione, promuovendo la prevenzione e le azioni improprie dei dipendenti pubblici, la promozione e la valorizzazione della consapevolezza giuridica e sociale, l'attuazione di misure volte a prevenire la corruzione dei pubblici ufficiali e dipendenti di imprese di altre forme di proprietà, facilitare l'attuazione di leggi e regolamenti speciali volti combattere la corruzione e la criminalità organizzata, promuovere l'attuazione delle convenzioni internazionali sulla lotta alla corruzione;

3.2. Le principali aree di attività dell'organizzazione sono:

- 3.2.1. Assistenza nell'unificazione di tutte le organizzazioni civiche il cui scopo è combattere la corruzione.
- 3.2.2. Attira esperienza internazionale nella lotta alla corruzione.
- 3.2.3. Tutela degli interessi dei contribuenti e delle comunità locali.
- 3.2.4. Prevenire la commissione di atti corrotti.
- 3.2.5. Partecipazione attiva alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica.
- 3.2.6. Preparazione e sostegno dei giovani nella lotta contro la violazione della legge.
- 3.2.7. Condurre la competenza pubblica anticorruzione degli atti normativi e delle bozze di atti normativi legali degli enti e delle organizzazioni statali.
- 3.2.8. Controllo dell'attuazione della legislazione Ucraina e internazionale da parte delle autorità statali e degli enti locali di autogoverno.
- 3.2.9. Interazione con il sistema giudiziario, gli uffici del procuratore e le forze dell'ordine dei paesi che hanno uffici di rappresentanza dell'Organizzazione e controllano le loro attività.
- 3.2.10. Unire l'azione per promuovere i diritti umani in tutto il paese e migliorare l'accesso alla giustizia per tutti.
- 3.2.11. Creazione di uffici di rappresentanza dell'Organizzazione in diversi paesi del mondo.

#### 4. ORDINE DI ACQUISIZIONE E RISOLUZIONE DI APPARTENENZA, DIRITTI E OBBLIGHI DEI MEMBRI DELL'ORGANIZZAZIONE

4.1. L'appartenenza all'organizzazione è volontaria e individuale.

4.2. I membri dell'Organizzazione possono essere cittadini ucraini, cittadini di altri paesi e apoliti che risiedono o legalmente nel paese che hanno compiuto 18 anni e che riconoscono la Carta dell'Organizzazione e promuovono attività finalizzate al raggiungimento degli scopi e degli obiettivi dell'Organizzazione.

4.3. Nessuno può essere obbligato ad aderire all'Organizzazione. L'appartenenza all'Organizzazione non può essere la base per limitare i diritti e le libertà di qualsiasi persona, o per concedere ad enti statali, altri enti statali, enti locali di autogoverno privilegi e benefici.

4.4. L'ammissione ad un membro dell'Organizzazione è effettuata sulla base di una domanda scritta presentata al Comitato centrale dell'Organizzazione, che deve essere presa entro un mese dalla data di presentazione della domanda in questione. Il Comitato Centrale dell'Organizzazione ha il diritto di rifiutare di accettare una persona come membro dell'Organizzazione. Il Comitato Centrale ha il diritto di delegare il diritto di essere membro dell'Organizzazione al Consiglio dell'Organizzazione, con la successiva approvazione dei candidati da parte del Comitato Centrale.

4.5. Tutti i membri dell'Organizzazione sono uguali nell'esercizio dei loro diritti e responsabilità.

4.5.1. Un membro ha diritto a:

4.5.1.1. Eleggere ed essere eletti agli organi direttivi dell'Organizzazione, prendere parte ai lavori delle commissioni permanenti e ad hoc stabilite dalla decisione degli organismi autorizzati dell'Organizzazione;

4.5.1.2. Partecipare a tutti gli eventi organizzati dall'organizzazione;

4.5.1.3. Applica agli organi dell'Organizzazione per richieste e proposte relative alle attività dell'Organizzazione e, ricevi risposte;

4.5.1.4. Ricorso contro le decisioni, azioni, omissioni organi di governo del Meeting Generale, presentare domande, obiezioni e reclami circa le loro decisioni al Comitato Centrale della domanda e le lamentele e le applicazioni per l'assemblea generale.

4.5.1.5. Per contestare la decisione dell'Assemblea Generale dell'Organizzazione in conformità con la legislazione vigente in caso di partenza senza considerazione o insoddisfazione per il reclamo di un membro dell'Organizzazione presentato all'Assemblea Generale dell'Organizzazione.

4.5.1.6. Ottenere informazioni sulle attività dell'Organizzazione;

4.5.1.7. Applicare all'Organizzazione per la protezione dei propri diritti e interessi legittimi;

4.5.1.8. Promuovere le idee dell'Organizzazione su questioni approvate come piani dell'Organizzazione;

4.5.1.9. Esci dall'organizzazione a tua richiesta scritta.

4.5.2. I membri sono obbligati a:

4.5.2.1. Per soddisfare i requisiti della Carta dell'Organizzazione;

4.5.2.2. Esecuzione delle decisioni degli organi organizzativi e governativi dell'Organizzazione;

4.5.2.3. Facilitare il compimento dei compiti dell'Organizzazione;

4.5.2.4. Pagare le quote associative, in tempi previsti.

Le quote associative annuali primarie sono pagate per intero per l'anno solare dal 1 ° gennaio al 31 dicembre, indipendentemente dalla data di richiesta di adesione all'Organizzazione. Il prossimo pagamento delle quote associative viene anticipato in anticipo per l'intero anno solare nel termine di 30 giorni di calendario a partire dal 1 ° gennaio dell'anno in corso.

Nelle circostanze che rendono impossibile il pagamento delle quote associative annuali in tempo utile, la persona sottopone al Comitato centrale una domanda, che è considerata nel termine di 14 giorni, e viene presa una decisione corrispondente.

4.6. L'appartenenza all'Organizzazione deve essere risolta nei seguenti casi:

4.6.1. Violazione degli standard etici accettati dall'Organizzazione;

4.6.2. Morte di un membro dell'organizzazione;

4.6.3. Nel caso di attività di un membro contrarie alle finalità, obiettivi e compiti dell'Organizzazione;

4.6.3. Esci dall'organizzazione a tua discrezione;

4.6.4. Pagamento tardivo delle quote associative annuali in termini di tempo regolato dai documenti interni dell'Organizzazione

4.7. Il ritiro volontario fatto su richiesta scritta degli Stati, presentato alla decisione del Comitato Centrale o Comitato centrale per l'esclusione dei Soci ha accettato la presentazione delle unità regionali.

4.8. Quando si presenta una richiesta di recesso dall'organizzazione a propria discrezione, l'appartenenza all'Organizzazione cesserà a seguito della presentazione di tale domanda e non richiederà ulteriori decisioni.

Da quel giorno stesso, l'appartenenza all'Organizzazione in qualsiasi ufficio eletto nell'organizzazione, ad eccezione del Segretario Generale, cesserà di essere l'appartenenza all'Organizzazione, che sarà risolta dal giorno successivo al giorno dell'elezione del nuovo Segretario Generale.

4.9. Motivi di esclusione dai membri dell'Organizzazione:

- violazioni degli standard etici adottati dall'Organizzazione;

- violenza dei requisiti della Carta;

- in assenza delle attività dell'Organizzazione entro 12 (dodici) mesi;

- mancato pagamento delle quote associative durante il mese dall'inizio dell'anno.

4.10. La questione dell'esclusione è decisa dal Comitato centrale dalla maggioranza dei voti dei suoi membri.

4.11. Un Membro ha il diritto di voto quando il Comitato Centrale dell'Organizzazione decide sulla sua esclusione dall'Organizzazione alla presentazione delle suddivisioni regionali dell'Organizzazione.

## 5. ORGANISMI DI GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE

5.1. La gestione dell'Organizzazione si basa sui principi di democrazia, pubblicità, elezione delle autorità, subordinazione e disciplina esecutiva, tenendo conto dei documenti governativi dell'organizzazione.

5.2. Gli organi direttivi dell'Organizzazione sono: l'Assemblea generale dei membri dell'Organizzazione, il Comitato centrale, il Segretario generale, il Consiglio dell'Organizzazione, la Commissione di audit.

organi di sterzo (Assemblea generale del Comitato centrale del Consiglio di Amministrazione, il Comitato per il Controllo) possono essere condotte come la partecipazione diretta dei soci (o loro rappresentanti autorizzati per delega) o tramite connessione Internet utilizzando conferenze online di software audiovisivo.

La decisione di formare una riunione del Comitato centrale riceve i rapporti e la decisione dei membri almeno 10 giorni prima della data di tale assemblea (Assemblea Generale del Comitato Centrale).

Ogni riunione degli organi direttivi deve essere redatta da un protocollo. Sulla forma della riunione deve essere indicato nel verbale se l'incontro ha avuto luogo con l'aiuto di comunicazione di Internet, il protocollo deve essere utilizzato un programma per computer che ha avuto luogo la riunione.

5.3. Assemblea Generale dei Soci (di seguito - l'Assemblea generale) è l'organo supremo che ha il diritto di prendere decisioni su tutte le questioni della sua attività.

5.3.1. Nell'assemblea generale, i suoi membri partecipano personalmente o tramite un rappresentante autorizzato o sotto la procura. Ogni membro ha un voto. Le tasse sono considerate autorevoli se partecipa la maggioranza dei membri dell'Organizzazione.

5.3.2. Le assemblee generali regolari sono convocate dal comitato centrale una volta ogni 3 (tre) anni. La decisione indicando la data, l'ora, il luogo e le questioni presentate per la discussione dovrebbe essere portata all'attenzione dei membri entro e non oltre 30 giorni prima dell'Assemblea Generale. L'assemblea generale esaminerà le questioni sottoposte loro dal comitato centrale, dal segretario generale dell'organizzazione e dai membri dell'organizzazione.

5.3.3. Le assemblee generali straordinarie sono convocate dal comitato centrale nei casi previsti dallo statuto e dalla legislazione dell'Ucraina entro 30 giorni dalla data in cui si sono verificate le circostanze pertinenti. In questo caso, la decisione del Comitato Centrale della data, l'ora, il luogo e le questioni presentate per la discussione dovrebbe essere portata all'attenzione dei membri entro e non oltre 14 giorni prima dell'Assemblea Generale.

5.3.4. Non meno di un decimo dei membri dell'Organizzazione ha il diritto di avviare dinanzi al Comitato centrale la convocazione di un'assemblea generale straordinaria. Se il requisito dei membri dell'Organizzazione di convocare l'Assemblea Generale non è soddisfatto, questi membri hanno il diritto di convocare l'Assemblea Generale.

5.3.5. La competenza esclusiva dell'Assemblea Generale è quella di risolvere i seguenti problemi:

5.3.5.1. Determinazione delle principali direzioni di attività dell'Organizzazione, approvazione dei suoi piani e rapporti sulla loro attuazione.

5.3.5.2. Fare e approvare modifiche ai documenti costitutivi dell'Organizzazione, informazioni sull'Organizzazione.

5.3.5.3. Approvazione di campioni di sigilli, timbri, simboli e altri campioni dei requisiti dell'Organizzazione.

5.3.5.4. Decisione di sospendere le attività dell'Organizzazione.

5.3.5.5. Elezione della commissione di liquidazione, approvazione del bilancio di liquidazione.

5.3.5.6. Elezione del Comitato Centrale dell'Organizzazione e ritiro del Comitato Centrale dell'Organizzazione, o singoli membri del Comitato Centrale e del Consiglio dell'Organizzazione.

5.3.5.7. Elezione e revoca del Segretario Generale dell'Organizzazione.

5.3.5.8. Determinazione della procedura e modalità di realizzazione della proprietà dell'Organizzazione e controllo sulla sua attuazione.

5.3.6. Le decisioni dell'assemblea generale si considerano approvate se hanno votato per la maggioranza del numero di partecipanti presenti all'assemblea generale. Sulle questioni previste al punto 5.3.5.2 punto 5.3.5.4., La decisione dell'Assemblea Generale si considera adottata se almeno tre quarti dei partecipanti presenti all'Assemblea Generale hanno votato a favore. Inoltre, tre quarti dei membri dell'Organizzazione decidono sull'alienazione della proprietà dell'organizzazione a un importo pari al cinquanta per cento o più della proprietà dell'organizzazione.

5.3.7. Preside alle riunioni dell'Assemblea Generale il Segretario Generale dell'Organizzazione. I progressi dell'Assemblea generale sono registrati. I verbali delle riunioni dell'assemblea generale sono tenuti dal segretario dell'assemblea generale, che viene eletto dall'assemblea generale e firmato dal presidente e dal segretario dell'assemblea generale.

5.3.8. L'assemblea generale prende le decisioni, che sono fatte sotto forma di un protocollo.

Decisioni prese dall'assemblea generale che soddisfano i requisiti del presente statuto, i documenti interni e la legislazione dell'Ucraina, vincolanti per tutti gli altri organi di gestione dell'Organizzazione e membri dell'Organizzazione. Le decisioni prese dall'Assemblea Generale entreranno in vigore dal momento della loro adozione, salvo diversa decisione dell'Assemblea Generale.

5.4. Il Comitato Centrale è l'organo direttivo dell'organizzazione dell'Organizzazione tra l'Assemblea Generale ed è eletto per un mandato di 5 anni e svolge le funzioni di organizzazione e gestione delle attività correnti dell'Organizzazione;

5.4.1. Il Comitato centrale è responsabile per l'Assemblea generale e organizza l'attuazione delle loro decisioni. Il Comitato Centrale agisce per conto dell'Organizzazione nei limiti previsti dalla Carta, dai documenti interni e dalla legislazione vigente.

5.4.2. La struttura del Comitato centrale e la sua composizione sono approvate dall'assemblea generale. I membri del comitato centrale sono responsabili nei confronti del segretario generale del comitato centrale e ne assumono la responsabilità nell'esercizio delle loro funzioni ufficiali. Il comitato centrale riferisce all'assemblea generale e dell'organizzazione.

5.4.3. La competenza del Comitato Centrale dell'Organizzazione include:

5.4.3.1. Organizzazione dell'attuazione delle decisioni dell'Assemblea generale.

5.4.3.2. Convocazione dell'Assemblea generale e formazione del loro ordine del giorno, preparazione dei materiali all'ordine del giorno, esame preliminare di tutte le questioni che rientrano nelle competenze dell'incontro e preparazione dei progetti di decisione su tali questioni.

5.4.3.3. Preparazione e presentazione di raccomandazioni all'Assemblea generale per determinare le principali direzioni delle attività dell'Organizzazione, approvare piani e relazioni sulla loro attuazione, altre proposte sulle attività dell'Organizzazione.

5.4.3.4. Approvazione degli attuali piani dell'organizzazione e delle misure necessarie per la loro attuazione;

5.4.3.5. Attuazione di funzioni separate relative alla gestione della proprietà su decisione dell'Assemblea generale dei membri dell'Organizzazione.

5.4.3.6. Preparazione di relazioni annuali sulle attività dell'Organizzazione, compresa l'attrazione e l'uso di fondi e proprietà dell'Organizzazione; relazioni sull'attuazione di programmi e progetti dell'Organizzazione e loro presentazione per approvazione da parte dell'Assemblea generale.

5.4.4.7. La risoluzione di altri problemi non è legata alla competenza esclusiva dell'Assemblea generale.

5.4.5. Il Segretario Generale dell'Organizzazione presiede le riunioni

5.4.6. Tutte le questioni che rientrano nella competenza del Comitato centrale sono decise collettivamente in occasione delle riunioni del Comitato centrale. Il Comitato centrale tiene le sue riunioni regolari e straordinarie. L

e riunioni ordinarie sono convocate dal presidente dell'Organizzazione, ma non meno di una volta ogni 3 mesi. I membri del Comitato centrale devono essere informati del luogo e dell'ordine del giorno della riunione 10 giorni prima della data della sua partecipazione. Le riunioni straordinarie sono convocate dal presidente dell'organizzazione su iniziativa di un terzo dei membri del comitato centrale o direttamente su richiesta della maggioranza dei membri del comitato centrale. L'incontro è eleggibile subordinatamente alla presenza della maggioranza dei suoi membri.

5.4.7. Ogni membro del Comitato centrale può prendere l'iniziativa di prendere decisioni su qualsiasi questione di competenza del Comitato centrale.

5.4.8. Alle riunioni del Comitato centrale partecipano i suoi membri di persona. Le decisioni del Comitato centrale sono prese votando a maggioranza dei voti dei presenti. Ogni membro del Comitato centrale ha un voto. Con lo stesso numero di voti "per" e "contro", la voce del Presidente dell'Organizzazione è decisiva.

5.5. Il Capo dell'Organizzazione svolge la gestione operativa degli affari, dei beni e dei fondi dell'Organizzazione entro i limiti stabiliti dalla Carta e garantisce l'esecuzione delle decisioni approvate dall'Assemblea Generale;

5.5.1. Il Presidente dell'Organizzazione è il Segretario generale eletto e revocato dall'assemblea generale ogni cinque anni.

5.5.2. Segretario Generale:

5.5.2.1. Agisce per conto dell'Organizzazione senza una procura e rappresenta l'Organizzazione nei suoi rapporti con altre persone.

5.5.2.2. Emette ordini, ordini, altri regolamenti interni e documenti dell'organizzazione.

5.5.2.3. Organizza la gestione dei documenti, la tenuta dei registri, la contabilità e i rapporti dell'organizzazione.

5.5.2.4. Esegue l'accettazione, il trasferimento, il licenziamento e il licenziamento dei dipendenti dell'Organizzazione, applica loro misure di incentivazione, approva i doveri dei dipendenti dell'Organizzazione.

5.5.2.5. Atti fondi manager e proprietà, concludere e firmare per conto di accordi commerciali e di altri, contratti, la procura dà il diritto di intraprendere azioni e rappresentazioni per conto dell'Organizzazione.

5.5.2.6. Organizza la preparazione di una riunione del Comitato centrale o del Consiglio.

5.5.2.7. Risolvere altri problemi dell'Organizzazione per lo scopo e gli obiettivi principali delle sue attività di sua competenza, documenti interni della Organizzazione e questa Carta, assume queste domande ogni altra decisione o effettuare qualsiasi altra attività diverse da quelle relative alla competenza dell'Assemblea generale Membri dell'organizzazione.

5.5.2.8. Relazione sui lavori del Comitato centrale e dei suoi lavori in occasione dell'Assemblea generale dell'organizzazione.

5.5.3. La decisione del Segretario Generale viene presa sotto forma di ordini o ordini.

5.5.4. La segnalazione al Segretario generale viene effettuata durante la regolare Assemblea generale. Le relazioni straordinarie del Segretario Generale devono essere eseguite su richiesta di almeno un terzo dei membri dell'Organizzazione.

5.5.5. Il Segretario Generale può essere rimosso dalla sua carica con decisione dell'Assemblea generale su iniziativa della maggioranza dei membri del Comitato Centrale fino alla scadenza del termine per il quale è stato eletto nei seguenti casi:

- su richiesta, sulla base di una domanda scritta presentata al Comitato centrale;
- in violazione dei requisiti della Carta dell'Organizzazione in caso di costituzione da parte di una commissione e appositamente formata tra i membri dell'Organizzazione, con una decisione dell'Assemblea Generale dell'Organizzazione, che con le sue azioni ha causato danni materiali o morali all'Organizzazione;

5.5.5. Nel caso in cui il Segretario Generale non possa iniziare le sue funzioni per più di 6 (sei) mesi, il Comitato Centrale convocherà un'Assemblea Generale straordinaria per discutere la situazione e risolvere la questione dell'ulteriore leadership dell'Organizzazione.

5.6. L'organo esecutivo dell'Organizzazione è il Consiglio dell'Organizzazione

5.6.1. Il Consiglio dell'Organizzazione esegue le decisioni dell'Assemblea Generale e del Comitato Centrale dell'Organizzazione.

5.6.2. Il Consiglio dell'Organizzazione è composto da capi di unità organizzative regionali distinte ufficialmente e registrate dell'Organizzazione nel paese.

5.6.3. Il Consiglio dell'Organizzazione è presieduto dal Presidente del Consiglio eletto alla riunione dei membri del Consiglio

5.6.4. Il Consiglio dell'Organizzazione e il Presidente del Consiglio agiscono nei limiti previsti dalla Carta, dai documenti interni e dalla legislazione vigente.

## 6. COMMISSIONE REVISORIA

6.1. La Commissione di audit è l'organo di controllo dell'Organizzazione e svolge un audit delle sue attività finanziarie ed economiche in caso di presenza di più di dieci membri dell'Organizzazione.

6.2. La Commissione di audit è responsabile solo per l'Assemblea generale dell'Organizzazione.

6.3. L'appartenenza personale alla Commissione di revisione è approvata dall'assemblea generale. Un membro della Commissione di revisione non può essere contemporaneamente membro del Comitato centrale o di qualsiasi altra unità organizzativa dell'Organizzazione.

6.4. La Commissione di Revisione è eletta tra i membri dell'Organizzazione, composta dal Presidente della Commissione di audit e da due membri del Comitato di verifica per un mandato di cinque anni. I candidati per la posizione del presidente della commissione di revisione e dei membri del comitato di revisione sono proposti per l'approvazione da parte dei membri dell'organizzazione durante l'assemblea generale dell'organizzazione.

6.5. I poteri della Commissione di audit comprendono:

- ✧ formulare suggerimenti su attività finanziarie e uso del patrimonio dell'Organizzazione;
- ✧ elaborare conclusioni sull'attività finanziaria e l'uso del patrimonio dell'Organizzazione prima dell'approvazione dell'Assemblea generale dei bilanci annuali, bilanci, relazioni finanziarie e di altro genere degli organi direttivi dell'Organizzazione;
- ✧ condurre ispezioni delle attività finanziarie ed economiche dell'Organizzazione;
- ✧ presentazione di relazioni di audit e audit all'Assemblea generale per l'adozione di decisioni rilevanti;
- ✧ avvio della convocazione di un'assemblea generale straordinaria;
- ✧ approvazione del piano annuale di attività della Commissione di audit.

6.6. Il capo della Commissione di audit è diretto da:

- ✧ gestisce il lavoro della Commissione di audit;
- ✧ convoca la Commissione di revisione per le riunioni ordinarie e straordinarie;
- ✧ firma la documentazione elaborata sui risultati del lavoro della Commissione di audit.

6.7. La Commissione di revisione è abilitata se la maggioranza dei suoi membri partecipa ai suoi lavori. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei voti dei membri del comitato di revisione presenti alla riunione. In caso di parità di voti, la voce del presidente della Commissione di revisione è decisiva.

6.8. I membri della Commissione di controllo hanno il diritto di partecipare alla riunione del Comitato centrale e con il diritto di voto deliberativo.

## 7. Procedura per prendere decisioni accattivanti, azioni, inattività degli ORGANISMI DI ORGANIZZAZIONE e considerazione dei reclami

7.1. Le decisioni, le azioni, le inazioni degli organi direttivi dell'Organizzazione possono essere impugnate dai membri dell'Organizzazione.

7.1.1. L'azione denuncia primaria, l'inazione o la decisione è sottoposta al segretario del Comitato centrale, che deve prendere in considerazione la denuncia alla prossima riunione del obbligatoria chiamando il membro che ha presentato la denuncia e le azioni Segretario Generale, omissioni o decisioni che hanno sfidato. Quando ha respinto il ricorso da parte del Comitato Centrale - denuncia presentata all'Assemblea generale delle quali tenuta a esaminare l'appello in una riunione ordinaria o straordinaria del membro di chiamata desiderato che ha presentato la denuncia e le azioni Segretario Generale, omissioni o decisioni che hanno sfidato ripetuti .

7.1.2. L'azione denuncia primaria, l'inazione o decisione del membro del Comitato Centrale - presentato al Segretario Generale che prende in considerazione il reclamo entro 20 giorni lavorativi, con la chiamata gli optional che ha presentato la denuncia, così come i membri del Comitato centrale dell'azione, l'inazione o la decisione che è stato sfidato.

In caso di mancata accettazione del segretario denuncia - ripetuto denuncia presentata all'Assemblea generale, che sono obbligati a prendere in considerazione l'appello in una riunione ordinaria o straordinaria del membro necessaria chiamata che ha presentato la denuncia, così come i membri del Comitato centrale dell'azione, l'inazione o una decisione che viene impugnata . La denuncia che ha bisogno di considerazione in assemblea generale straordinaria è la base per la convocazione della Assemblea entro trenta giorni dal ricevimento di tale denuncia.

7.1.3. In azione, inazione o la decisione dell'assemblea generale della denuncia depositata in tribunale, secondo la normativa vigente al momento del ricorso di tale azione.

7.2. Le decisioni, le azioni (inazione) che possono essere impugnate comprendono le decisioni all'interno delle attività di gestione degli organi direttivi dell'organizzazione, a seguito delle quali:

7.2.1. I diritti e / o gli interessi legali o le libertà di un membro dell'Organizzazione (gruppo di membri dell'Organizzazione) sono stati violati.

7.2.2. Vengono creati degli ostacoli affinché il membro possa esercitare i suoi diritti e / o interessi o libertà legali.

7.2.3. Impone illegalmente obblighi a un membro dell'Organizzazione o gli ha applicato illegalmente una responsabilità disciplinare.

## 8. ATTIVITÀ INTERNAZIONALE

8.1. In linea con i suoi obiettivi statutari, ammissibili per le relazioni e le attività internazionali secondo le modalità previste dalla presente Carta e la legge applicabile.

8.2. Attività internazionali dell'organizzazione è fatto con l'apertura di uffici di rappresentanza, partecipazione a progetti internazionali, organizzazioni internazionali e altre forme che non contraddicono le leggi, norme e principi del diritto internazionale.

8.3. Nell'esercizio delle attività internazionali, l'Organizzazione deve godere dell'intero ambito dei diritti e degli obblighi di una persona giuridica.

8.4. Società:

8.4.1. Organizzato con la partecipazione di rappresentanti stranieri e partner dello scambio di delegazioni, convegni, conferenze, forum, incontri, mostre, l'invio di propri rappresentanti a partecipare alle attività competenti del paese;

8.4.2. Conduce uno studio con organizzazioni straniere in conformità con le indicazioni delle loro attività, pubblica i loro risultati;

8.4.3. Realizza altri programmi e progetti comuni con la partecipazione di partner stranieri e organizzazioni internazionali, che non contraddice la legislazione in vigore.

8.4.4. Responsabile del attività internazionale e Comitato centrale delle dell'Organizzazione.

## 9. SUDDIVISIONE SEPARATA DI ORGANIZZAZIONE

9.1. Un'organizzazione può avere unità separate che non sono entità legali e sono formate da una decisione del Comitato Centrale o del Consiglio dell'Organizzazione.

9.2. Le unità separate dell'Organizzazione sono guidate dalla Carta dell'Organizzazione nelle loro attività.

9.3. I capi delle unità separate dell'Organizzazione sono nominati dal Comitato Centrale per un mandato di 3 anni e agiscono sulla base di una procura. I capi delle divisioni separate devono essere membri dell'Organizzazione.

9.4. Le unità separate hanno i seguenti poteri:

9.4.1. Rappresentare l'Organizzazione nel territorio a cui si applicano i loro poteri.

9.4.2. Realizzare gli scopi e gli scopi statutari dell'Organizzazione nel territorio a cui si applicano i loro poteri, in conformità con le decisioni prese dall'assemblea generale dell'Organizzazione.

9.4.3. Svolgere lavori per attrarre nuovi membri (partecipanti) usando mezzi non vietati dalla legislazione dell'Ucraina.

9.5. Il capo dell'unità separata ha il diritto:

9.5.1. Decidere sull'uso del nome e del simbolismo dell'Organizzazione per adempiere ai compiti dell'Organizzazione.

9.5.2. Contattare gli organi direttivi dell'Organizzazione per assistenza nel raggiungimento degli obiettivi dell'Organizzazione.

9.5.3. Essere presenti alla riunione del Comitato centrale (con diritto di voto consultivo).

9.5.4. Gestire le petizioni agli organi direttivi dell'Organizzazione.

9.6. Il capo dell'unità separata è obbligato:

9.6.1. Rispettare i requisiti della Carta dell'Organizzazione.

9.6.2. Rispettare i requisiti legali e accettati della Carta dell'Organizzazione per la decisione degli organi direttivi dell'Organizzazione.

9.6.3. Non consentire azioni volte a violare l'onore, la dignità dei membri (partecipanti) dell'Organizzazione.

9.7. Le attività di un'unità separata possono essere risolte chiudendola con una decisione dell'Assemblea Generale dell'Organizzazione.

9.8. L'organizzazione deve notificare l'ente di registrazione statale autorizzato in conformità con i requisiti della vigente legislazione dell'Ucraina sulla chiusura di una suddivisione separata.

9.9. Proprietà e il denaro che è stato assegnato a divisioni separate dopo la cessazione delle sue attività vengono trasferite direttamente alla giurisdizione del Comitato centrale per decidere in merito alla distribuzione dei beni e dei fondi per l'Assemblea Generale.

## 10. FONDI E PROPRIETÀ DEL ORGANIZZAZIONE

10.1. Per realizzare il suo programma e gli obiettivi statutari e le attività organizzative può avere dei beni, soldi, titoli, proprietà e gli altri diritti, beni materiali e immateriali, attrezzature, veicoli, altri beni e acquisizione di proprietà che non è vietato dalla legislazione vigente dell'Ucraina.

10.2. Organizzazione da solo e in modo indipendente esercita il diritto di proprietà, uso dei propri diritti di proprietà, fondi, proprietà e non di proprietà attraverso i loro corpi direttivi nell'ambito della loro giurisdizione.

10.3. La proprietà è composta di denaro o beni ricevuti a titolo gratuito o sotto forma di aiuti finanziari a fondo perduto o donazioni, contributi dei membri dell'Organizzazione; reddito passivo; contributi o sussidi da parte

dello Stato o locali le tasche, così come i fondi statali, programmi di assistenza finanziaria (gestione del progetto) a scapito di statali e locali bilanci di appalti pubblici; assistenza caritatevole, umanitaria e tecnica, anche in conformità con i trattati internazionali dell'Ucraina; acquisito in seguito all'attività imprenditoriale dell'Organizzazione, alle attività commerciali delle sue entità giuridiche consolidate (società, imprese); reddito derivante dalle attività principali dell'Organizzazione in conformità al presente statuto e alla legislazione; proprietà acquisita a proprie spese o acquisita per altri motivi non proibiti dalla legge.

10.4. Utile (utili) o di proprietà o parte di essi non saranno distribuiti tra i suoi fondatori (partecipanti) I membri, gli ufficiali (diversi la loro remunerazione, per competenza singolo contributo sociale), membri della direzione e altri soggetti ad essi collegati.

10.5. Reddito (profit) e immobili utilizzati esclusivamente per finanziare le spese per la manutenzione dei, gli obiettivi (obiettivi) e le attività di cui al presente Statuto.

10.6. L'organizzazione è responsabile per i suoi obblighi nei confronti di tutti i suoi beni di sua proprietà. L'organizzazione non è responsabile per gli obblighi dei suoi membri. I membri non sono responsabili per gli obblighi dell'Organizzazione, salvo diversamente previsto dalla legge.

10.7. L'organizzazione deve tenere la contabilità, statistica, fiscale, finanziaria, da registrare presso le autorità fiscali e rendere le tasse di bilancio e tasse secondo le modalità e quantità prescritta dalla legge. L'organizzazione deve conservare almeno cinque anni tutti i documenti contabili necessari per le transazioni nazionali e internazionali.

10.8. La supervisione dello Stato e l'applicazione della legge da parte dell'Organizzazione sono effettuate dalle autorità esecutive e dagli enti locali di autogoverno secondo la procedura stabilita dalla legislazione dell'Ucraina.

## 11. PROCEDURA PER MODIFICARE LO STATUTO

11.1. La procedura per la modifica dello statuto è determinata dalla carta e dalla legislazione vigente in Ucraina.

11.2. Gli emendamenti al presente Statuto devono essere approvati dalla decisione dell'Assemblea Generale se almeno 3/4 dei membri dell'Organizzazione che hanno partecipato all'Assemblea Generale hanno votato a favore. Le modifiche ai documenti obbligatori sono notificate all'organismo autorizzato su questioni di registrazione.

## 12. CHIUSURA DELL'ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE

12.1. La sospensione delle attività svolte dalla decisione presa dall'Assemblea generale per dissoluzione o riorganizzazione o decisione del tribunale sul divieto (chiusura forzata) Organizzazione.

12.2. La cessazione dell'attività dell'Organizzazione con lo stato di una persona giuridica deriva dalla cessazione di una persona giuridica.

12.3. L'organizzazione ha il diritto in qualsiasi momento di decidere sulla cessazione delle sue attività (auto-dissoluzione).

12.4 La decisione sull'auto-scioglimento dell'Organizzazione sarà adottata dall'Assemblea Generale, se almeno tre quarti dei partecipanti presenti all'Assemblea Generale hanno votato a favore. L'Assemblea elegge il liquidatore e o creare comitato di liquidazione, o incaricare il Consiglio di esercitare i poteri del comitato di per la sospensione della ONG come persona giuridica e decidere l'utilizzo dei fondi e dei beni dopo la risoluzione in conformità con lo statuto.

12.5. Riorganizzazione per decisione dell'Assemblea generale, se ha votato non meno di tre quarti dei membri della Assemblea Generale dalla fusione, scissione, unendo, o la trasformazione.

12.6. La procedura e le conseguenze giuridiche della cessazione dell'Organizzazione per dissoluzione, riorganizzazione o il divieto (lo scioglimento obbligatorio) di determinato in conformità con la Costituzione e le leggi dell'Ucraina chynoho.

12.7. In caso di cessazione a seguito della sua liquidazione (auto-scioglimento, scioglimento forzato) o riorganizzazione (fusione, scissione, unire o convertire) i suoi beni sono trasferiti ad uno o più organizzazione non-profit o accreditato al bilancio reddito.

Capo dell'Assemblea Generale \_\_\_\_\_ Badia V.O

Segretario dell'Assemblea Generale \_\_\_\_\_ Sayenko H.M.