



UKRAINE
NGO «INTERNATIONAL ANTI-CORRUPTION ASSEMBLY»
Legal entity identification code 40030266,
15/3, E. Konovalets str., Kyiv, 03150
tel. num.: +38 068 843 65 93; +38 050 843 90 83
e-mail: info@icassembly.org, <http://www.icassembly.org>

POLITICA DI PROTEZIONE DEI DATI E RISERVATEZZA

Documento	Politica di protezione dei dati e riservatezza (Data Protection Policy)
Organizzazione	Non-Governmental Organization “International Anti-Corruption Assembly” (NGO “IACA”)
Versione	7.0
Approvato	25 febbraio 2026
Approvato da	Segretario Generale del Comitato Centrale di NGO “IACA”
Contatto per segnalazioni	iaca@icassembly.org

Codice di identificazione della persona giuridica (EDRPOU): 40030266
Certificato di registrazione n. 1448234 del 24 settembre 2015

12-A Zhylianska Street, Office 101, Kyiv 01033, Ucraina
www.icassembly.org/it/ | info@icassembly.org

1. Disposizioni Generali

La Non-Governmental Organization “International Anti-Corruption Assembly” (di seguito denominata Organizzazione o NGO “IACA”) riconosce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati personali e alla riservatezza delle informazioni come uno dei principi fondamentali delle proprie attività.

L’Organizzazione svolge le proprie attività in Ucraina e in 15 Paesi del mondo, collabora con partner internazionali e prevede un’ulteriore espansione della cooperazione internazionale. La presente Politica stabilisce standard uniformi per la raccolta, il trattamento, la conservazione, l’utilizzo e la protezione dei dati personali.

La Politica è stata elaborata in conformità con lo Statuto dell’Organizzazione, la Legge dell’Ucraina “Sulla protezione dei dati personali”, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell’Unione Europea (GDPR), la Convenzione delle Nazioni Unite contro la Corruzione (UNCAC), altri standard internazionali in materia di protezione dei dati, nonché la legislazione dei Paesi nel cui territorio l’Organizzazione svolge le proprie attività. La Politica garantisce un approccio universale applicabile sia ai volontari, dipendenti, membri e partner ucraini che stranieri.

2. Scopo della Politica

- Garantire un elevato livello di protezione dei dati personali in tutti i Paesi in cui l’Organizzazione opera;
- Prevenire accessi non autorizzati, fughe di dati o utilizzi illeciti delle informazioni;
- Assicurare il rispetto dei principi di legalità, trasparenza, minimizzazione dei dati e responsabilità;
- Rafforzare la fiducia di membri, volontari, beneficiari, partner e donatori;
- Armonizzare i requisiti della legislazione ucraina con gli standard internazionali.

3. Ambito di Applicazione

La presente Politica si applica a tutti i processi di trattamento dei dati personali all’interno dell’Organizzazione, indipendentemente dal Paese in cui essi vengono svolti, dalla forma dei dati (cartacea o elettronica), nonché a tutte le persone coinvolte nel trattamento:

- Segretario Generale;
- Dipendenti (compreso il personale assunto a partire dal 2026);
- Volontari, tirocinanti e consulenti;
- Membri dell’Organizzazione, beneficiari e partner internazionali;
- Terze parti che trattano dati per conto dell’Organizzazione.

4. Principi Fondamentali del Trattamento dei Dati Personali

- Legalità, correttezza e trasparenza;
- Limitazione delle finalità;
- Minimizzazione dei dati;
- Accuratezza e pertinenza;
- Limitazione della conservazione;
- Integrità, riservatezza e responsabilità;
- Conformità alla legislazione del Paese in cui i dati vengono trattati.

5. Diritti degli Interessati

Gli interessati hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati;
- Richiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- Revocare il consenso;
- Opporsi al trattamento.

L’Organizzazione è tenuta a esaminare le richieste entro i termini stabiliti dalla legislazione del Paese in cui i dati sono trattati (e comunque non oltre 30 giorni, salvo diversa disposizione di legge).

6. Misure di Protezione dei Dati

- Misure tecniche e organizzative di sicurezza (controllo degli accessi, crittografia, verifiche periodiche);
- Limitazione dell'accesso esclusivamente alle persone autorizzate;
- Stipula di accordi sul trattamento dei dati con soggetti terzi;
- Formazione periodica del personale e dei volontari sulle questioni relative alla protezione dei dati.

7. Notifica delle Violazioni

In caso di violazione dei dati personali o di incidente relativo alla sicurezza delle informazioni, l'Organizzazione conduce un'indagine e informa gli interessati e le autorità competenti conformemente ai requisiti della legislazione ucraina e della legislazione del Paese in cui si è verificato l'incidente.

8. Responsabilità

8.1 Il Segretario Generale è responsabile dell'attuazione generale della presente Politica e della nomina di una persona responsabile della protezione dei dati.

8.2 Tutti i dipendenti, volontari e partner sono tenuti a rispettare la presente Politica, garantire la riservatezza dei dati e segnalare qualsiasi incidente.

9. Documenti Correlati

- Codice di Condotta;
- Politica sui Segnalanti e sulla Protezione dei Segnalanti (Whistleblower Policy);
- Politica sui Conflitti di Interesse;
- Procedure Finanziarie.

10. Disposizioni Finali

La presente Politica entra in vigore il 25 febbraio 2026.

La Politica è sottoposta a revisione almeno una volta ogni due anni oppure in caso di modifiche della legislazione internazionale applicabile o della geografia delle attività dell'Organizzazione.

Approvato da:

Segretario Generale del Comitato Centrale

NGO "International Anti-Corruption Assembly" _____ Viacheslav Sayenko
